

	STOP WORK POLICY		UNI EN ISO 45001:2018 UNI EN ISO 14001:2015
			Rev. n° 2 Data 25/01/2024

Nella nostra Azienda siamo costantemente impegnati a promuovere e consolidare **la cultura della salute della sicurezza e della tutela ambientale** di tutte le persone coinvolte nelle nostre attività, accrescendo la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili per assicurare lo svolgimento del **lavoro in qualità e senza incidenti**.

Ogni persona che lavora per noi rappresenta il bene più prezioso da tutelare e prevenire rischi, compresi quelli ambientali, promuovendo comportamenti responsabili, consente di difendere il nostro benessere e quello delle generazioni future.

Pertanto, **chiediamo**:

- a ciascun lavoratore della nostra azienda o di partner (appaltatori) di intervenire per fermare qualsiasi attività che possa mettere a rischio la propria salute e sicurezza o quella degli altri con cui interagisce e la tutela dei luoghi ed in generale dell'ambiente in cui si eseguono le attività lavorative e di segnalare l'evento di "Stop Work" al diretto responsabile;
- a ciascun responsabile della nostra azienda che ha ricevuto la segnalazione di *Stop Work* di gestire la stessa come previsto nella specifica procedura aziendale di gestione degli **"Incidenti e Mancati Incidenti o Near Miss"** in quanto l'origine dell'evento è lo stesso degli infortuni/incidenti veri e propri, con la sola differenza che, per una serie di circostanze favorevoli, la catena degli eventi si è "interrotta" e quindi essi sono importanti indicatori di rischio che vanno esaminati nelle analisi di sicurezza e ambiente.

Vi chiediamo inoltre di **segnalare** prontamente al vostro diretto supervisore o al più alto rappresentante sul posto di lavoro qualsiasi **comportamento non sicuro** e qualsiasi azione, omissione o situazione che possa potenzialmente condurre ad un infortunio e/o ad un incidente ambientale.

In termini generali, la Stop Work Policy viene concretamente applicata come segue:

1. arresto delle attività lavorative da parte del lavoratore;
2. segnalazione tempestiva al diretto superiore;
3. ripristino delle condizioni di sicurezza e ambiente, laddove possibile;
4. eventuale ripresa delle attività lavorative, previa verifica delle condizioni con il responsabile aziendale.

L'ordine di Stop Work sarà sempre considerato applicato in buona fede!

Nessuna colpa o responsabilità potrà essere attribuita ad un dipendente o ad un appaltatore che segnali una **situazione a rischio** o che **fermi le attività**, anche se tale azione dovesse successivamente risultare non necessaria,

perché Salute e Sicurezza e la tutela dell'Ambiente vengono prima di tutto.

Roma, lì 25/01/2024

Il Datore di Lavoro

