Con la presente, in ottemperanza al Regolamento UE 2016/679 (in seguito anche solo "GDPR") in relazione ai dati personali trattati in sede di costituzione e gestione del rapporto di lavoro, la informiamo di quanto segue:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DATI DI CONTATTO

Il Titolare del trattamento è la Sielte S.p.A. sede legale in San Gregorio Di Catania (CT) – alla Via Cerza n.4, P. IVA 03600700870, raggiungibile ai seguenti contatti: e-mail sielte@sielte.it Telefono 0957241111, in seguito per brevità semplicemente "Società"

DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della Protezione dei dati designato dal Titolare può essere contattato tramite l'indirizzo e-mail dpo@sielte.it.

1. CATEGORIA DEI DATI TRATTATI

Dati comuni	✓Dati anagrafici e fiscali (a titolo esemplificativo ma non esaustivo, nome e cognome, indirizzo e-mail personale, IBAN, dati contenuti nel documento di riconoscimento ed eccezionalmente copia dello stesso, qualifica professionale e rendimento, immagini).
Particolari	✓Dati idonei a rivelare: lo stato di salute, l'adesione ad un sindacato, l'adesione ad un partito o movimento politico, la convinzione religiosa.
Giudiziari	✓Nel caso in cui il suo ruolo ne richieda la necessità, tratteremo anche carichi pendenti e condanne penali

2. FINALITA' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

Finalità	Base Giuridica
✓I dati personali sono trattati al fine di gestire il rapporto di lavoro, anche relativamente alla fase precontrattuale, anche con finalità formative.	✓ Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso Art.6 comma I lett. b), GDPR;
✓I dati personali sono trattati al fine di gestire le comunicazioni obbligatorie.	✓Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento Art.6 comma I lett. c), GDPR;
✓I dati personali potrebbero essere trattati al fine di tutelare la nostra azienda per la difesa in giudizio. Anche relativamente alla fase stragiudiziale.	✓Il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi Art.6 comma I lett. f) GDPR
✓I dati personali sono trattati al fine di gestire le sue richieste relative all'iscrizione ad un'organizzazione sindacale, eventuali permessi relativi ad incarichi pubblici, eventuali permessi per festività religiose.	✓Il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale Art.9 comma II lett. b), GDPR
✓I dati personali particolari potrebbero essere trattati al fine di tutelare la nostra azienda per la difesa in giudizio.	✓Il trattamento è necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria Art.9 comma II lett. f), GDPR

✓Adempiere alle comunicazioni obbligatorie per Legge in caso di partecipazione a gare che richiedano certificazioni inerenti carichi pendenti e condanne penali relativamente a particolari ruoli ricoperti all'interno dell'organizzazione.	✓Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento Art.6 comma I lett. c), GDPR, come previsto dall'Art.10 GDPR;

Il conferimento dei dati personali è facoltativo, l'eventuale mancato conferimento comporterà l'impossibilità di instaurare il rapporto di lavoro.

3. **MODALITA' DEL TRATTAMENTO**

I dati personali saranno trattati dalla Società nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, di modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. La Società tratterà i dati personali in modo pertinente alle finalità di cui al precedente Art.2 e nel rispetto delle norme vigenti, mediante strumenti manuali, informatici e telematici, nonché mediante servizi di telefonia, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi. Specifiche misure di sicurezza sono adottate per evitare perdite di dati, loro usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. Relativamente alle iniziative di welfare aziendale, qualora decidesse di aderire, potrebbe essere necessario utilizzare strumenti che permettano la sua geolocalizzazione. Dette attività prevedono processi automatizzati relativi alla profilazione, che vengono svolti al fine di dare esecuzione agli obblighi contrattuali in tema di welfare. In ogni momento potrà chiedere di ottenere l'intervento umano da parte del titolare del trattamento, al fine di esprimere la propria opinione e di contestare le decisioni basate su detti processi.

4. **CONSERVAZIONE DEI DATI**

In ossequio ai principi generali dettati in materia contabile, giuslavoristica ed amministrativa i dati verranno conservati, in archiviazione, per un periodo di 10 anni dalla cessazione del rapporto di lavoro.
I dati rientranti nelle categorie particolari ex Art.9 GDPR e quelli giudiziari ex Art.10 GDPR saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti. Sono fatti, comunque, salvi i casi in cui la conservazione per un periodo successivo sia richiesta dalle autorità competenti o ai sensi della normativa applicabile e/o sia necessaria per le esigenze derivanti dalla gestione dell'eventuale contenzioso. Alla cessazione del periodo di conservazione i dati saranno cancellati, anonimizzati o aggregati.

5.COMUNICAZIONE DEI DATI

I suoi dati potranno trattati e/o comunicati ai seguenti destinatari:
- persone fisiche autorizzate dal Titolare al trattamento di dati personali ex art. 29 GDPR in ragione dell'espletamento delle loro mansioni lavorative (es. dipendenti e amministratori di sistema ecc.);
- fornitori di servizi (come consulenti, cedolini e buste paga, società che occupano di gestione della mobilità aziendale e delle trasferte, servizi di welfare, formazione ecc) i quali agiscono tipicamente in qualità di responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento;
- soggetti, enti o autorità a cui sia obbligatorio comunicare i suoi dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.
- Clienti e/o fornitori in forza di disposizioni contrattuali.

6. **TRASFERIMENTO DEI DATI**

Per le finalità innanzi esposte, se necessario, i dati possono essere trasferiti verso Paesi dell'Unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea per i quali esiste una pronuncia di adeguatezza

da parte della Commissione o in forza delle clausole contrattuali tipo ai sensi dell'articolo 46, paragrafo 1, e paragrafo 2, lettera c), del Regolamento (UE) 2016/679.

7. **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

L'interessato, in ogni momento, potrà esercitare i diritti previsti dal Regolamento 2016/679 (GDPR tra cui:

- l'accesso ai suoi dati personali;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi;
- la limitazione del trattamento;
- l'opposizione al trattamento

Per esercitare i suoi diritti, potrà inviare un'email o scrivere ai seguenti indirizzi: privacy@sielte.it o dpo@sielte.it.

L'interessato, altresì, ha diritto di proporre reclamo ai sensi dell'Art.77 GDPR all'Autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei dati Personali) contattabile tramite i dati di contatto riportati sul sito web istituzionale dell'Autorità Garante, qualora ritenga che il trattamento dei suoi dati violi le normative vigenti.